



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด สมัยสามัญสมัยที่ ๓/๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ และนายอำเภอบ้านม่วงได้พิจารณาอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

( นายอากร จิตรามาศ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด

อำเภอ บ้านม่วง จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 39,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด  
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,762,580 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,925,580 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,170,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายก/รองนายก		
องค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ของประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,754,940 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,157,920 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนัก ปลัด จำนวน 9 อัตรา ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนัก ปลัด อบต. นักพัฒนาชุมชน นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน นิติกร เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุง ประจำปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ท.ด. พ.อ. ธ.ด.	239,860 บาท 225,550 บาท 225,580 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	94,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามวุฒิฯ และเงินปรับเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด จำนวน 9 อัตรา ปลัด อบต. รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. . นักพัฒนาชุมชน นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน นิติกร เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำ ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ท.ด. พ.อ.	87,000 80,000
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 3 อัตรา ปลัด อบต .รองปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด อบต. ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ท.ด. พ.อ.	4,000 บาท 122,500 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,195,020 บาท ✓
1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 871,020 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำ นักปลัด จำนวน 6 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานที่ธุรการ ผู้ ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงานขับรถยนต์ พนักงานประ จักษ์น้ำดับเพลิง และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	ท.ด. พ.อ.	99,520 99,520
2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 324,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนัก ปลัด จำนวน อัตรา นักการภารโรง คนงานทั่วไป พนักงานขับรถ บรรทุกน้ำดับเพลิง และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	140,000 บาท
1. เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างตามภารกิจ	๓๓	10,440
จำนวน 90,000 บาท	๗๐	10,440
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัด จำนวน 6 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน พนักงาน ชั้บรรณยนต์ และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
2. เงินเพิ่มต่างๆพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 40,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง นักการภารโรง คนงานทั่วไป พนักงานขับรถดับเพลิง และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,785,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>480,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด เช่น ค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบพนักงานของ อบต., ผู้ทรงคุณวุฒิ, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้กับพนักงาน อบต. คณะกรรมการประเมินเพื่อปรับระดับพนักงาน หรือกรรมการอื่นๆ ที่ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ให้แก่ องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เมื่อมีงานจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จได้ทันในเวลาราชการปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป		



ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	140,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นเงินช่วยสวัสดิการค่าเช่าบ้าน เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลโนนสะอาด ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,367,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น <u>ค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาด</u> <u>ค่าจ้างเหมาเวรยาม</u> ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการหน่วยงานเพื่อมาประเมินผลการปฏิบัติงาน อบต.โนนสะอาด	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นค่าจ้างเหมาหน่วยงานเพื่อมาประเมินผลการปฏิบัติงาน อบต. โนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อถ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลงต่อเติม จ้างเหมาคนทำความสะอาด ค่าจ้างทำของค่าจ้างเหมา ล้างอัดฟิล์มถ่ายรูป เก็บขนมูลฝอย ทำความสะอาดคู- คลอง ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าซักฟอก ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าจ้างเหมารถ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 147,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลในการประชุมท้องถิ่นสัญจรและอื่นๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2. ค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองในการประชุมสภา อบต. โนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3. ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จฯ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จฯ หรือเข้าร่วมขบวนรับเสด็จฯ เช่น ค่าจัดซุ้มเตรียมรับเสด็จฯ การตกแต่งสถานที่บริเวณที่เสด็จฯ ผ่าน หรือค่าใช้จ่ายในการพามวลชนเดินทางไปรับเสด็จฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

4. ค่าใช้จ่ายในวันแม่แห่งชาติ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีแสดงความจงรักภักดีแด่ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

5. ค่าใช้จ่ายในวันปิยมหาราช จำนวน 2,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีในวันปิยมหาราช ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

6. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธีและรัฐพิธีต่างๆ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| 1. โครงการอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากร | จำนวน | 250,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอก  
สถานที่เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบล ผู้บริหาร  
สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม  
ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ค่ายาน  
พาหนะ ค่าเช่าเครื่องเสียงและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นใน  
โครงการ ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว  
ไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 118  
ข้อที่ 2

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 2. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตำบลโนนสะอาด | จำนวน | 30,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการจัดทำแผนชุมชน และ  
กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนา  
ผู้นำชุมชนสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน และสนับสนุนการขับ  
เคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาทบทวนปรับปรุง  
แผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่ว  
ไป งานบริหารทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 116 ข้อที่ 2

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| 3. โครงการปั่นจักรยาน ปลูกป่า ปล่อยปลาลุ่มแม่น้ำสงคราม | จำนวน | 30,000 บาท |
|--|-------|------------|

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดโครงการปั่นจักรยาน  
ปลูกป่า ปล่อยปลาลุ่มแม่น้ำสงคราม เพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการปลูก  
ต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะ เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนและ  
ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งจ่ายในแผนงานบริหาร  
งานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.  
2561-2565) หน้าที่ 93 ข้อที่ 1

- |                                   |       |             |
|-----------------------------------|-------|-------------|
| 4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 100,000 บาท |
|-----------------------------------|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่าย  
ต่างๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาในราช  
อาณาจักร ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล  
พนักงานจ้างของ อบต.และผู้ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วน  
ตำบลที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในสำนักปลัด ปรากฏในแผน  
งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป



- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| 5. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ   | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน<br/>ต่างๆ เช่น การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆ ของผู้บริหาร พนักงาน<br/>งานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้ปฏิบัติงาน<br/>ให้ อบต. ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว<br/>ไป</p>  |       |             |
| 6. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง   | จำนวน | 300,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ สำหรับการเลือกตั้งขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่นที่คณะกรรมการ การเลือกตั้งกำหนด กรณี<br/>ครบวาระ ยุบสภา แทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการ<br/>เลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ เช่นค่าใช้จ่ายใน<br/>การจัดประชุมบุคลากรการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์<br/>ประสานงานเลือกตั้ง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว<br/>ไป งานบริหารทั่วไป</p>   |       |             |
| 7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ  | จำนวน | 20,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายใน การจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวด<br/>แข่งขัน ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา นักเรียน เยาวชน และ<br/>ประชาชนทั่วไป เช่น ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการนำพลังมวลชนหรือ<br/>ราษฎร เช่น ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา อบต. อสม. อปพร. ลูกเสือ<br/>ชาวบ้าน ตัวแทนชุมชน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของทาง<br/>ราชการ ตามที่ได้รับหนังสือสั่งการมอบหมาย ฯลฯ ปรากฏในแผน<br/>งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> |       |             |
| 8. ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือสินไหมทดแทน   | จำนวน | 10,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือสินไหมทดแทนกรณี<br/>เกิดความเสียหายจากปฏิบัติหน้าที่ของ อบต. โนนสะอาด<br/>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>  |       |             |
| 9. โครงการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างวินัยจราจร   | จำนวน | 15,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นใช้จ่ายใน การจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้<br/>และเสริมสร้างวินัยจราจรแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่ว<br/>ไป ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติมครั้ง<br/>ที่ 1 หน้าที่ 1 ข้อที่ 2</p>   |       |             |

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ รถยนต์ FR, รถจักรยานยนต์, คอมพิวเตอร์, เครื่องตัดหญ้า, จักรเย็บผ้า, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป(สำนักปลัด)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	540,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดค่าซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ดินสอ, ปากกา, เครื่องคิดเลข, หมึกถ่ายเอกสาร, ตรายาง, ซองจดหมาย, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, น้ำดื่ม, กระดาษไวท์บอร์ด, วัสดุแฟกซ์, แก้วพลาสติก, ผ้าประดับตกแต่งอาคารหรืองานพิธีต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้วน้ำ, ถ้วย, จาน, ซ้อนส้อม, มีด, ชุดกาแฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ, กระจกทึบ, ไม้ถูพื้น, สบู่, ผงซักฟอก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปงานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะต่างๆ ของรถยนต์ส่วนบุคคล และรถน้ำเนกประสงค์ของ อบต. เช่น ยางนอกล้อรถ ยางใน แบตเตอรี่ เบาะ หรือวัสดุอื่นๆที่ใช้ในยานพาหนะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของรถยนต์ส่วนบุคคล รถน้ำเนกประสงค์ ของอบต. เช่น น้ำมันดีเซล, เบนซิน, น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถ จักรยานยนต์ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆที่ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

3,897 บาท

99,255

7847

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรอื่นๆ เช่น ไม้ดอกไม้ประดับ หญ้าขนาดเล็ก บัว จอบ เสียม ท่อ กระถางต้นไม้ ฯลฯ</p> <p>เพื่อปรับปรุงตกแต่งภูมิทัศน์ภายในบริเวณที่ทำการ อบรม: ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไปไปงานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆ เช่น ถ่านกลิ้งถ่ายรูป, ป้ายโปสเตอร์ แผ่นพับ ไม้อัด สี แปรงทาสี โฉนด ฯลฯ ในการรณรงค์กิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์การ์ด แอนตี้ไวรัส, ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ผ้าหมึก, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, หมึกชนิดเติม, แป้นพิมพ์, เม้าส์ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>398,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ไฟฟ้าสาธารณะ และอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้น้ำประปาสำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		



ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านเครือข่ายสารสนเทศ  
หรือ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง หรืออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงบริการ  
ประชาชนและเพื่อการปฏิบัติงาน ปรากฏในแผนงานบริหารงาน  
ทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

รวม

52,000 บาท

**ค่าครุภัณฑ์**

รวม

52,000 บาท

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

— มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

— หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12MB

— มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

## เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวล

ผล จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน

หลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง  
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ใน  
ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็ว  
สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วย  
ประมวลผลด้านกราฟิก ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน  
ระดับ (Level) ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ  
นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม  
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวล  
ผลสูง- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาด  
ไม่น้อยกว่า 8 GB

งานบริหารงานคลัง

รวม

2,936,448 บาท

งบบุคลากร

รวม

1,960,448 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,960,448 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,038,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกอง

คลัง จำนวน 5 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการ

เงินและบัญชี เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้า

พนักงานจัดเก็บรายได้ และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

ประจำปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามวุฒิฯ และเงินปรับเพิ่มการ

ครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง จำนวน

5 อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี เจ้า

พนักงานจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงาน

พัสดุ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ปรากฏในแผนงานบริหาร

งานทั่วไป งานบริหารงานคลัง



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง คลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	789,768 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงาน จ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้า พนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ผู้ช่วยเจ้า พนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และ ตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน คลัง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตาม ภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตรา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>916,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>392,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาในวัน หยุดราชการค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบพัสดุ เช่น คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง,คณะกรรมการเปิดซอง, คณะ กรรมการอื่นๆ ที่ระเบียบพัสดุให้จ่ายค่าตอบแทนเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้กับพนักงานของ อบต. ค่า ตอบแทน อบพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการ เลือกลง เงิน รางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว และอื่นๆ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เมื่อมีงานจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จได้ทันในเวลาราชการ</p> <p>ปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยสวัสดิการค่าเช่าบ้าน เช่าซื้อ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลโนนสะอาด ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>294,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานทำความสะอาด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง ค่าล้างรูป ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด  
อื่นๆ

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการภาษาที่คนไทยควรรู้จัก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ แก่ผู้ประกอบกิจการ และผู้มีหน้าที่เสียภาษีให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ตั้งจ่ายในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 118 ข้อที่ 10</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ อบต. เช่น การฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของ อปท. (e-LAAS) และโครงการฝึกอบรมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>3. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เช่น การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่นรถยนต์ คอมพิวเตอร์, เครื่องตัดหญ้า, จักรเย็บผ้า, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท



<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ต่างๆ เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ดินสอ, ปากกา, เครื่องคิดเลข หมึกถ่ายเอกสาร, ตรายาง, ซองจดหมาย, สมุดบัญชี, แบบ พิมพ์, กระดาษไวท์บอร์ด, วัสดุแฟกซ์, ผ้าประดับตกแต่งอาคาร หรืองานพิธีต่างๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆของรถ ยนต์ รถจักรยานยนต์ของ อบต. เช่น ยางนอกล้อรถ ยาง ใน แบตเตอรี่ เบาะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว ไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆที่ใช้ในการ ปฏิบัติราชการของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล เบนซิน, น้ำมัน เครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์, รถจักรยานยนต์, เครื่องตัดหญ้า, รถ บรรทุกน้ำและวัสดุครุภัณฑ์ ของ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหาร งานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์การ์ด แอนตี้ไวรัส, ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์, โปรแกรม คอมพิวเตอร์, หมึกชนิดเติม, แป้นพิมพ์, เมาส์ ฯลฯ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่า ชานฉัตติ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร งานคลัง</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>

## ค่าครุภัณฑ์

รวม

60,000 บาท

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกน

หลัก (6core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย

กว่า 3 ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	351,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	351,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	281,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อปพร.ตำบลโนนสะอาด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร.ตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
2. ค่าใช้จ่ายในการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนระดับตำบล	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาคู่อุบัติเหตุทางถนน เช่นจัดชุด อปพร.ตั้งจุดตรวจ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ หรือช่วงเทศกาลสงกรานต์ หรือการรณรงค์ต่างๆเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
3. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.โนนสะอาด	จำนวน	141,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.โนนสะอาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ของ อบต. ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดค่าซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย		



วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดค่าซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง น้ำยา ผงเคมี ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันฝ่าย          พลเรือนและระงับอัคคีภัย</p>		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,567,586 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,042,386 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,042,386 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	808,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามวุฒิฯ และเงินปรับเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษาฯ นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง M	จำนวน	157,626 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ และพนักงานจ้างประเภททั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง M	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ และประเภททั่วไป สังกัดส่วนการศึกษาดำเนินงานผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ และตำแหน่งอื่นๆ โดยตั้งปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	508,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	325,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาในวันหยุดราชการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบพัสดุ เช่น คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประมวลราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(โบนัส)ให้กับพนักงาน เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล เงินทำขวัญฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว และอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เมื่อมีงานจำเป็นเร่งด่วนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จได้ทันในเวลาราชการปกติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	จำนวน	30,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ             หรือเข้าปกหนังสือ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ             ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง             โทรศัพท์เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ โฆษณาและ             เผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง ค่าล้างรูป ฯลฯ ปรากฏใน             แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด     อื่นๆ</b>		
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>            เพื่อค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ย             เลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเดินทาง             ไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา หรือการจัดไปทัศนศึกษาดูงาน             เพื่อเพิ่มพูนความรู้เพิ่มวิสัยทัศน์และประสิทธิภาพในการทำงาน             ของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างของ อบต. ปรากฏในแผนงานการ             ศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
2. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน             ต่างๆ เช่น การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆของพนักงานส่วน             ตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหาร             ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	จำนวน	30,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่นรถ             ยนต์ คอมพิวเตอร์, เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องตัดหญ้า, จักรเย็บ             ผ้า, ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ๆ             ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		



ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ดินสอ, ปากกา, เครื่องคิดเลข หมึกถ่าย เอกสาร, ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ดีด, ตรายาง, ซองจดหมาย, สัมุด บัญชี, แบบพิมพ์, กระดาษไข กระดาษไวท์บอร์ด, วัสดุแพคเกจ, ผ้า ประดับตกแต่งอาคารหรืองานพิธีต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผน งานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหรือจัดหาสื่อประชา สัมพันธ์ ต่างๆ เช่น ถ่านกลิ้ง, ป้ายโปสเตอร์ แผ่นพับ ไม้ อัด สี แปรงทาสี เป็นต้นในการรณรงค์กิจกรรมต่างๆ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหรือจัดหาสื่อประชา สัมพันธ์ ต่างๆ เช่น ถ่านกลิ้ง, ป้ายโปสเตอร์ แผ่นพับ ไม้ อัด สี แปรงทาสี เป็นต้นในการรณรงค์กิจกรรมต่างๆ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน ปรากฏ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์การ์ด แอนตี้ไวรัส, ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ผ้าหมึก, โปรแกรม คอมพิวเตอร์, หมึกชนิดเติม, แป้นพิมพ์, เม้าส์ เป็นต้น ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่า ธนาณัติ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา</p>		

งบลงทุน	รวม	17,200 บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	17,200 บาท
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,700 บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน แบบล้อหมุนปรับระดับ ได้ จำนวน 1 ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>		
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน		4,300 บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่ น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm)		
หรือ 8.8 ภาพต่อนาที		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย กว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm)		
หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)		
แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom		
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วัน ที่ 12 พฤษภาคม 2563		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,171,518 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,430,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,430,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,492,304 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงประจำปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กในสังกัด อบต.โนนสะอาด</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	838,296 บาท
<p>            1. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ             (จ่ายจากเงินอุดหนุน) จำนวน 557,802 บาท             เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>            2. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ             (จ่ายจากเงิน อบต.) จำนวน 172,494 บาท             เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>            3. ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป             (จ่ายจากเงิน อบต.) จำนวน 108,000 บาท             เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	58,000 บาท
<p>1. เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้างตามภารกิจ <span style="margin-left: 20px;">๗๗๖</span></p> <p>(จ่ายจากเงินอุดหนุน) จำนวน 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>2. เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้างตามภารกิจ</p> <p>(จ่ายจากเงิน อบต.) จำนวน 16,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษาฯ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<p>3. เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>(จ่ายจากเงิน อบต.) จำนวน 12,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษาฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,576,918 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,210,140 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>1. ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาประชาชนที่มีความประสงค์จะทำงานในพื้นที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>	จำนวน	50,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| <p>1. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>  | <p>จำนวน 100,000 บาท</p> |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันแม่แห่งชาติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>  | <p>จำนวน 28,000 บาท</p>  |
| <p>3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ศพด.)</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ศพด. ในสังกัด</p> <p style="padding-left: 40px;">อบต.โนนสะอาดจำนวน 4 แห่ง จำนวน 118 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ดังนี้</p> <p style="padding-left: 80px;">1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด<br/>จำนวน 34 คน จำนวน 166,600.- บาท</p> <p style="padding-left: 80px;">2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์<br/>จำนวน 22 คน จำนวน 107,800.- บาท</p> <p style="padding-left: 80px;">3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา<br/>จำนวน 36คน จำนวน 176,400.- บาท</p> <p style="padding-left: 80px;">4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์<br/>จำนวน 26 คน จำนวน 127,400.- บาท</p> <p style="padding-left: 40px;">(ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่14 กรกฎาคม 2563) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> | <p>จำนวน 578,200 บาท</p> |
| <p>4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา หรือการจัดไปศนศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้เพิ่มวิสัยทัศน์และประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างของ อบต. ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและปฐมวัย</p>   | <p>จำนวน 50,000 บาท</p>  |

- |   |       |             |
|---|-------|-------------|
| 5. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ   | จำนวน | 40,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน<br/>ต่างๆ เช่น การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆของพนักงานส่วน<br/>ตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ<br/>ก่อนวัยเรียนและปฐมวัย</p>  |       |             |
| 6. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการ<br>เรียนการสอน รายหัว)  | จำนวน | 200,600 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)<br/>อัตราคนละ 1,700 บาท/คน/ปี สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด<br/>จำนวน 34 คน จำนวน 57,800.- บาท</p> <p>2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์<br/>จำนวน 22 คน จำนวน 37,400.- บาท</p> <p>3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา<br/>จำนวน 36 คน จำนวน 61,200.- บาท</p> <p>4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์<br/>จำนวน 26 คน จำนวน 44,200.- บาท</p>  |       |             |
| 7. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ( อายุ 3-5 ปี)   | จำนวน | 133,340 บาท |
| <p>ค่าหนังสือเรียนอัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี จำนวน 23,600<br/>.-บาท</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด<br/>จำนวน 34 คน จำนวน 6,800.- บาท</p> <p>2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์<br/>จำนวน 22 คน จำนวน 4,400.- บาท</p> <p>3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา<br/>จำนวน 36 คน จำนวน 7,200.- บาท</p> <p>4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์<br/>จำนวน 26 คน จำนวน 5,200.- บาท</p> <p>ค่าอุปกรณ์การเรียนอัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี จำนวน 23,600<br/>.-บาท</p> <p>1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด</p> |       |             |



จำนวน 34 คน จำนวน 6,800.- บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์

จำนวน 22 คน จำนวน 4,400.- บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา

จำนวน 36 คน จำนวน 7,200.- บาท

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์

จำนวน 26 คน จำนวน 5,200.- บาท

ค่าเครื่องแบบนักเรียนอัตราคนละ 300 บาท/คน/ปี

จำนวน 35,400.-บาท

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด

จำนวน 34 คน จำนวน 10,200.- บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์

จำนวน 22 คน จำนวน 6,600.- บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา

จำนวน 36 คน จำนวน 10,800.- บาท

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์

จำนวน 26 คน จำนวน 7,800.- บาท

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนคนละ 430 บาท/คน/ปี จำนวน 50,740

.-บาท

1.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสะอาด

จำนวน 34 คน จำนวน 14,620.- บาท

2.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์

จำนวน 22 คน จำนวน 9,460.- บาท

3.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านพุทธรักษา

จำนวน 36 คน จำนวน 15,480.- บาท

4.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสามแยกพิทักษ์

จำนวน 26 คน จำนวน 11,180.- บาท

(ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว4110 ลงวันที่14

กรกฎาคม 2563) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม  
ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่องตัดหญ้า, จักรเย็บผ้า, ค่าบำรุง  
รักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ  
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม  
ศึกษา

**ค่าวัสดุ**

**รวม 1,306,778 บาท**

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 44,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว  
น้ำ, ถ้วย, จาน, ช้อนส้อม, มีด, ชุดกาแฟ น้ำยาล้างห้องน้ำ, กระจ  
ดาศทิชชู, ไม้ถูพื้น, สบู่, ผงซักฟอก ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการ  
ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าอาหารเสริม (นม)

จำนวน

1,262,778 บาท

1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน  
สังกัด อบต.โนนสะอาด จำนวน 226,112 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียน  
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต. โนนสะอาดทั้ง 4 ศูนย์ จำนวน  
วัน 260 วัน จำนวน 118 คนๆละ 7.37 บาท ปรากฏในแผนงาน  
การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

2. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)โรงเรียนบ้านโนนสะอาดนา  
เหมือด จำนวน 331,503 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้เด็ก  
อนุบาล 1, 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้าน โนนสะอาดนา  
เหมือด จำนวน 173 คนๆละ 7.37 บาท 260 วัน ปรากฏในแผน  
งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนชุมชนนาเต่าสุข  
สวรรค์ฯ จำนวน 237,609 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้เด็ก  
อนุบาล 1, 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนชุมชนนาเต่าสุข  
สวรรค์ฯ จำนวน 124 คนๆละ 7.37 บาท 260 วัน ปรากฏในแผน  
งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

4. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านพุทธรักษา  
จำนวน 260,604 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้เด็ก  
อนุบาล 1, 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านพุทธรักษา จำนวน  
วัน 136 คนๆละ 7.37บาท 260 วัน ปรากฏในแผนงานการ  
ศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

5. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียนบ้านสามแยก  
พิทักษ์ จำนวน 206,950 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้เด็ก  
อนุบาล 1, 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านสามแยก  
พิทักษ์ จำนวน 108 คนๆละ 7.37บาท 260 วัน ปรากฏในแผน  
งานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา



ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล โนนสะอาด จำนวน 4 ศูนย์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ก่อนระดับวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโนนสะอาด จำนวน 4 ศูนย์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป ไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,164,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,164,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
1. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านโนนสะอาด นาเหมือด	จำนวน	692,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านโนนสะอาดนาเหมือด จำนวน 173 คน คน ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
2. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนชุมชนนาเต่าสุข สวรรค์ ฯ	จำนวน	496,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน เรียน โรงเรียนชุมชนนาเต่าสุขสวรรค์ ฯ จำนวน 124 คน คน ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p>		
3. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านพุทธรักษา	จำนวน	544,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านพุทธรักษา จำนวน 136 คนคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา</p>		

4. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านสามแยกพิทักษ์	จำนวน	432,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านสามแยกพิทักษ์ จำนวน 108 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	410,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

ค่าใช้สอย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจำกัดสิ่งปฏิกูล ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ โฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง ค่าล้างรูป ค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวน สุนัขและแมว ในพื้นที่ตำบลโนนสะอาด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด  
อื่นๆ

- |   |   |
|---|---|
| <p>1. ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและต่อต้านโรคเอดส์</p> <p>          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการรณรงค์ต่อต้านโรคเอดส์ เช่นจัดอบรมให้ความรู้, ทำป้ายรณรงค์จัดกิจกรรมรณรงค์ต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อที่ 4</p>   | <p>จำนวน                    15,000 บาท</p>  |
| <p>2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ น้ยาพ่นหมอกควัน น้ยาผสม ทราเยอะเบท น้ามันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นฯลฯตามโครงการป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออก ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ข้อที่ 1</p> | <p>จำนวน                    100,000 บาท</p> |
| <p>3. ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า สำหรับฉีดรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมว ของราษฎรในเขตตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานสาธารณสุขงานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อที่ 2</p>   | <p>จำนวน                    50,000 บาท</p>  |
| <p>4. โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาด</p> <p>          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในควบคุมและป้องกันโรคระบาดต่างๆในเขตตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ปร<br/>พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 87 ข้อที่ 3</p>   | <p>จำนวน                    20,000 บาท</p>  |



งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		

1. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้าน  
สาธารณสุข 10 หมู่บ้าน ละ 20,000 บาท ตามหนังสือด่วน  
ที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลว. 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทาง  
การดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม ปรากฏ  
ในแผนงานงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข  
อื่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565  
) หน้าที่ 87 ข้อที่ 5

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,183,946 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,299,646 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,299,646 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	490,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สังกัดกอง  
ช่าง จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่งนาย  
ช่างโยธา และตำแหน่งอื่นๆ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำ  
ปี ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
เคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินปรับเพิ่มตามวุฒิฯ และเงินปรับเพิ่มการ  
ครองชีพชั่วคราว ของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง  
จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง ผอ.กองช่าง นายช่างโยธา พร้อมทั้งเงิน  
ปรับปรุงประจำปี ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร  
ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง  
ช่าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ  
เคหะและชุมชน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

677,286 บาท

1.พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 461,286 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองช่าง จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา และตำแหน่งอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

2.พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 216,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

80,000 บาท

1. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา และตำแหน่งอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

2. เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบดำเนินงาน	รวม	552,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	105,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาในวันหยุดราชการค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบพัสดุ เช่น คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกวดราคา คณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทน อปพร. เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งเงินรางวัล เงินทำขวัญผ้าอันตรายเป็นครั้งคราว และอื่นๆ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	242,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สามารถถ่ายเอกสารขาวดำ/สี และปรินท์กระดาษขนาด A4 , A3 ได้) ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจำกัดสิ่งปฏิภูล ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง ค่าล้างรูป ค่าจ้างทดสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้าน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าเบี้ย เลี้ยงค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงาน งานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง ของ อบต. ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
2. ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดตั้งวัดแนวเขตและปักหมุดแนวเขต การ ปกครองท้องที่ ในเขตปกครองของ อบต. โนนสะอาด	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดตั้งวัดแนวเขตและปักหมุดแนว เขตการปกครองท้องที่ที่อยู่ในเขตการปกครองขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโนนสะอาดตามพระราชกฤษฎีกา ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
3. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ต่างๆ เช่น การฝึกอบรม ประชุม สัมมนาต่างๆของพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ครุภัณฑ์ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องตัด หญ้า, จักรเย็บผ้า, ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	205,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ, แฟ้ม, ดินสอ, ปากกา, เครื่องคิดเลข หมึกถ่าย เอกสาร, ผ้าหมึกเครื่องพิมพ์ดีด, ตรายาง, ซองจดหมาย, สมุด บัญชี, แบบพิมพ์, กระดาษไข, กระดานไวท์บอร์ด, วัสดุแพคเกจ, ผ้า ประดับตกแต่งอาคารหรืองานพิธีต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ชุดคอนโทรลไฟฟ้า, พิวส์, หลอดไฟ สายไฟ ลำโพง, ไมโครโฟน, ขาดังไมโครโฟน, บัลลัส, สตาร์ทเตอร์, ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ตลับเมตร (เทปวัดระยะ) ไม้ต่าง ๆ ทินเนอร์สี, แปรงทาสี, ปูนซีเมนต์, ทราย อิฐ, กระเบื้อง, ท่อน้ำ, ท่อระบายน้ำ, เหล็ก, ตะปู, สังกะสี เป็นต้นปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำหรือจัดหาสื่อประชาสัมพันธ์ ต่างๆ เช่น ถ่านกลิ้ง, ป้ายโปสเตอร์ แผ่นพับ ไม้อัด สี แปรงทาสี เป็นต้นในการรณรงค์กิจกรรมต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้กับประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์การ์ด แอนตี้ไวรัส ,ตลับผงหมึกเครื่องปริ้นเตอร์ ผ้าหมึก, โปรแกรมคอมพิวเตอร์, หมึกชนิดเติม, แป้นพิมพ์, เมาส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>332,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>57,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งทำงาน จำนวน 1 ตัว แบบล้อหมุนปรับระดับได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	5,500 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ แบบ 2 บาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีมือจับชนิดบิด</li> <li>- มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น</li> <li>- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</li> </ul>		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบเหล็ก จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 80 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 150 ซม. ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	จำนวน	7,500 บาท
<p>ชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (Slump Test set)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดทดสอบความชันเหลวของคอนกรีต (Slump Test Set) จำนวน 1 ชุด ทดสอบการยุบตัวของคอนกรีต ใช้เพื่อทดสอบหาค่าความชันเหลวของคอนกรีตในสภาพเหลวโดยใช้วิธีการทดสอบหาค่าการยุบตัว เพื่อนำไปใช้ในงานก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ครุภัณฑ์สำรวจ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เทปวัดระยะ</p> <p>เพื่อจัดซื้อเทปวัดระยะ ขนาดความยาวของสายวัด ไม่น้อยกว่า 50 เมตร ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ</li> </ul>		



แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 12MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิดDDR4 หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)

แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน

4,300 บาท

## เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ประกาศ ณ

วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปรากฏในแผนงานเคหะและ

ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	275,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคาร ถนน คสล. ถนนลูกรัง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

1. ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน	จำนวน	25,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	215,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	215,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	215,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อบต. โนนสะอาด	จำนวน	30,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ เพื่อค่าใช้จ่ายอื่นๆในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เสพยาเสพติด ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p>		
2. โครงการฝึกอาชีพสร้างรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	40,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าจัดอบรมค่าจัดศึกษาดูงาน ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับฝึกอาชีพและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ สำหรับฝึกอาชีพให้กับราษฎร ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 86 ข้อที่ 1</p>		
3. โครงการส่งเสริมความรักความอบอุ่นให้ครอบครัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมความรักและความอบอุ่นในครอบครัว ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 91 ข้อที่ 4</p>		
4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน	จำนวน	50,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชน ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ข้อที่ 6</p>		



<p>5. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและผู้พิการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุและผู้พิการ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 92 ข้อที่ 7</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>6. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต สตรี ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 92 ข้อที่ 8</p>	จำนวน	40,000 บาท
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>1. ค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำพิธีการในวันสำคัญทางศาสนา งานรัฐพิธี งานส่งเสริมพุทธศาสนาและการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีต่างๆ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆในการจัดทำพิธีการในวันสำคัญทางศาสนาโครงการส่งเสริมพุทธศาสนา งานรัฐพิธี โครงการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น โครงการวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน เช่น งานบุญประเพณี งานแห่เทียนเข้าพรรษา งานวันออกพรรษา งานวันสงกรานต์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p>	จำนวน	30,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการปฏิบัติธรรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฏิบัติธรรม และกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร ตำบลโนนสะอาด และประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาจิตใจและส่งเสริมให้รู้จักการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ข้อที่ 4</p>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ</p>		
1. ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลโนนสะอาด	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดแข่ง กีฬาตำบลเพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและประชาชนในตำบลทั่วไปเล่นกีฬาไม่พึ่งพายาเสพติด ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้าที่ 90 ข้อที่ 1</p>		
2. ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือพายต้านยาเสพติด	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือพายตำบลโนนสะอาด งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กีฬาเพื่อมอบให้กับชุมชน เช่น ฟุตบอล ตะกร้อ วอลเลย์บอล ฯลฯ ตั้งตามราคาท้องตลาด ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

1. โครงการผู้สูงอายุ อนามัยดี วิถีไทย	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดโครงการผู้สูงอายุ อนามัยดี วิถีไทย ประจำปี 2564 ของตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	4,648,820 บาท
งบลงทุน	รวม	4,648,820 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,648,820 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.1 สายทางบ้านนางสำราญ ปังโคตร	จำนวน	181,440 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสำราญ ปังโคตร ถึงบ้านนางเกสร ทุมอุบล ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 81 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 324 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้าง (ตามสภาพพื้นที่) ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 13 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.1 สายทางบ้านนายบัวจันทร์ แก้วเกต	จำนวน	311,360 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายบัวจันทร์ แก้วเกต ถึง บ้านนายมูล เศรษฐ์โล ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 139 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 556 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้าง (ตามสภาพพื้นที่) ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 21 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565



โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.2 สายทางบ้านนายอัศวิน ไชยเลิศ จำนวน 253,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายอัศวิน ไชยเลิศ ถึงบ้านนายทรงศักดิ์ แสงสว่าง ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 452 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 17 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.2 สายทางศาลาประชาคมหมู่บ้าน จำนวน 163,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายศาลาประชาคมหมู่บ้าน ถึง บ้านนายพล ชันอาสา ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 73 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 292 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 11 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.3 จำนวน 125,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ช่วงที่ 1 สายบ้านนายบารมี น้อยฤทธิ์ ถึง บ้านนายวิวัฒน์ ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 42 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 168 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้าง (ตามสภาพพื้นที่) ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 6 ลบ.ม. ช่วงที่ 2 สายบ้านนายสมพล ถึง บ้านนายเสถียร ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 14 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 56 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้าง (ตามสภาพพื้นที่) ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 3 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.3 สายทางบ้านนายประมง แจ่มบาล จำนวน 327,040 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายประมง แจ่มบาล ถึงบ้านนางวาสนา แจ่มบาล ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 146 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 584 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.4 สายทางบ้านนายกุหลาบ สีพรม จำนวน 264,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายกุหลาบ สีพรม ถึง บ้านนางไสว ต้นพบบุผา ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 115 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 460 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 17 ลบ.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล.ชนิดปากลิ้นราง ขนาด ศก. 0.40x1.00 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 2 จุด ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.4 สายทางบ้านนายสันติ พรหมสุริ จำนวน 221,760 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสันติ พรหมสุริ ถึง บ้าน นางประมวล โพธิ์ศรี ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 99 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 396 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 14 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.5 สายทางบ้านนายมนตรี ทุมโยมา จำนวน 246,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายมนตรี ทุมโยมา ถึง บ้านนายหนาย วงคำภา ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 88 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 440 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 13 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.5 สายทางบ้านนายหนาย วงคำภา จำนวน 245,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายหนาย วงคำภา ถึง บ้านนายบุญช่วย เนาว์สุข ผิวจรรยา กว้าง 5 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 425 ตร.ม. ไหล่ทางลูกตั้ง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 10 ลบ.ม . และวางท่อระบายน้ำ คสล.ชนิดปากลิ้นราง ขนาด คค. 0.40x1.00 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 2 จุด
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.6 สายทางบ้านนายทวี โททำ จำนวน 448,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายทวี โททำ ถึง บ้านนายประยงค์ บรรจงปุ ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 800 ตร.ม. ไหล่ทางลูกตั้ง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 30 ลบ.ม . ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 สายทางข้าง รพ.สต. บ้านสุขสำราญ จำนวน 266,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บ้านสุขสำราญ ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 119 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 476 ตร.ม. ไหล่ทางลูกตั้ง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 17 ลบ.ม . ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565
- โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.7 สายทางบ้านนายสุบรรณ ลีพล จำนวน 224,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสุบรรณ ลีพล ถึง บ้านนางคำพันธ์ ภูดินแดง ผิวจรรยา กว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ไหล่ทางลูกตั้ง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 15 ลบ.ม . ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565



โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.8

จำนวน

440,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

ช่วงที่ 1 สายบ้านนายสมปอง ธิพันธ์ ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 98 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 490 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 14 ลบ.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล.ชนิดปากลิ้นราง ขนาด ศก. 0.40x1.00 เมตร ยาว 7 เมตร จำนวน 1 จุด

ช่วงที่ 2 สายบ้านนางอภิญญา ห้วยทราย ถึง หน้าโรงเรียนบ้านพุทธรักษา ผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 225 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 6 ลบ.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล.ชนิดปากลิ้นราง ขนาด ศก. 0.40x1.00 เมตร ยาว 7 เมตร จำนวน 1 จุด

ช่วงที่ 3 สายบ้านนายสมชาย วงศ์คำภา ผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 15 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 60 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 2 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต. โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.ที่10 สายทางคุ้มคำบอน

จำนวน

452,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคุ้มคำบอน ผิวจราจร

กว้าง 4 เมตร ยาว 202 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 808 ตร.ม. ไหล่ทางลูกรัง 2 ข้างๆ ละ 0.50 เมตร ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 30 ลบ.ม. ก่อสร้างตามแบบ อบต. โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565

โครงการการก่อสร้างถนนลูกรังสู่แหล่งเกษตร ม.9 จำนวน 477,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง สู่แหล่งเกษตร สายหนองฮี ถึง ห้วยซาง ผิวจราจรกว้าง 6 เมตร ยาว 1,025 เมตร มีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 9,686 ลบ.ม. พร้อมปูทับผิวจราจรด้วยลูกรังไม่น้อยกว่า 1,722 ลบ.ม. และวางท่อระบายน้ำ คสล. ชนิดปากลิ้นราง ขนาด ศก. 0.80 x 100 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 1 จุด และท่อระบายน้ำ คสล. ชนิดปากลิ้นราง ขนาด ศก. 0.60 x 100 เมตร ยาว 8 เมตร จำนวน 1 จุด ก่อสร้างตามแบบ อบต.โนนสะอาดกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	393,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	393,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	213,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการกำกับดูแลกิจการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสะอาด ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในด้านอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา		

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นจัดค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น คีม โครงเลื่อย เหล็ก ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของรถยนต์ส่วนบุคคลและรถนำอเนกประสงค์ ของ อบต. เช่น น้ำมันดีเซล, เบนซิน, น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารส้ม คลอรีน ปูนขาว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	150,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,760,102 บาท
งบกลาง	รวม	8,760,102 บาท
งบกลาง	รวม	8,760,102 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	197,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบประกันสังคมให้พนักงานจ้างประเภทตามภารกิจและประเภททั่วไป ที่ปฏิบัติงานในสังกัด อบต. โนนสะอาด ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลว. 24 ธันวาคม 2561



เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,810,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
- (3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,112,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้พิการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง